



# מדינת ישראל

## משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מכרז פומבי מס. 5/2022

### למתן שירותי גינון וחצרנות עבור מתחם מחוז מרכז בחדרה

מועדי המכרז	
התאריכים	הפעילות
ביום: 2.5.2022	פרסום המכרז
ביום: 24.5.2022 בשעה: 11:00	פגש ספקים במשרדי מחוז מרכז, רחוב רח' שמעוני 35 בחדרה. הפגש הינו רשות לא חובה. יש לתאם הגעה מראש עם הגב זיוה דלה 6241256 – 050. ולאשר הגעה במייל-tenders@moag.gov.il
12:00 עד השעה 31.5.2022	מועד אחרון להגשת שאלות להבהרה על ידי הספקים
ביום: 9.6.2022	מועד מענה המשרד לשאלות ספקים
12:00 עד השעה: 20.6.2022	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים על ידי המציעים בתיבת המכרזים של משרד החקלאות ופיתוח הכפר, דרך המכבים ראשלי"צ (כביש בית-דגן) בניין מרכזי קומה א' חדר 152.

מסמך זה הינו רכוש משרד החקלאות ופיתוח הכפר, כל הזכויות שמורות למשרד החקלאות ופיתוח הכפר ©  
המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.  
המכרז מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לנשים וגברים כאחד



## תוכן העניינים

<b>1 המכרז</b> .....	<b>4</b>
1.1 כללי.....	4
1.2 מהות הצורך..... שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	4
1.3 תקופת ההתקשרות.....	4
<b>2 השירותים המבוקשים במכרז</b> .....	<b>5</b>
2.1 כללי.....	5
2.2 רשימת שירותי גינון קבועים.....	5
2.3 חומרים וחלקים לביצוע השירותים.....	6
2.4 תקנים והנחיות.....	7
2.5 אחריות עבור ביצוע העבודות.....	8
2.6 נציג המזמין.....	8
2.7 נציג הזוכה.....	8
2.8 קבלני משנה מטעמו של הזוכה.....	8
<b>3 עלות השירותים המבוקשים</b> .....	<b>9</b>
3.1 שיטת התמחור.....	9
3.2 תכולת עלויות השירותים המבוקשים.....	9
3.3 אופן ההתחשבות בין המזמין לזוכה.....	9
3.4 פורטל הספקים.....	10
<b>4 תנאי הסף במכרז</b> .....	<b>11</b>
4.1 כללי.....	11
4.2 תנאי סף מינהליים.....	11
4.3 תנאי סף מקצועיים.....	12
4.4 אישורים ומסמכים שיש להגיש בעת הגשת ההצעה.....	12
<b>5 מנהלה</b> .....	<b>14</b>
5.1 כללי.....	14
5.2 שאלות ספקים אודות המכרז.....	14
5.3 הצעת המציע.....	15
5.4 אופן בחירת הזוכה.....	17
5.5 מסמכים ואישורים בגין הכרזת המציע כ"זוכה".....	19
5.6 זכויות המשרד.....	20
<b>6 חוברת ההצעה</b> .....	<b>22</b>
6.1 תצהיר עו"ד לעניין פרטי המציע ומורשה/י החתימה.....	25
6.2 תצהירי המציע.....	25
6.3 אישור לעניין עסק בשליטת אישה.....	30
6.4 הצעת המחיר של המציע.....	31

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



33.....הסכם התקשרות 6.5

### מילון מונחים

המונח	הגדרה
המכרז	מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
המשרד	משרד החקלאות ופיתוח הכפר.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים של משרד החקלאות ופיתוח הכפר.
נציג המשרד	איש הקשר המוסמך מטעמו של המשרד, בכל הנוגע להליכי מכרז זה.
ועדת המשנה למכרז	חברי צוות הממונים על ידי ועדת המכרזים להביא בפניה את תוצאות הבדיקות והבחינות בכל שלב במכרז. בוועדת המשנה יוכלו לכהן יועצים חיצוניים על פי הצורך.
השירותים המבוקשים	כלל הפעולות הנדרשות מהזוכים במכרז זה.
מציע	גוף שהוא תאגיד או יחיד המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
זוכה	מציע שהוכרז כזוכה על ידי ועדת המכרזים.
המזמין	נציג מחוז מרכז של משרד החקלאות.
נציג המזמין	נציג מטעמו של המזמין, לבוא בקשר שוטף עם הזוכה במכרז.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



## 1 המכרז

### 1.1 כללי

משרד החקלאות ופיתוח הכפר מפרסם בזאת מכרז פומבי מס. 5/2022, למתן שירותי גינון וחרצנות עבור מתחם מחוז מרכז בחדרה.

### 1.2 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהא למשך שנתיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה במשרד.

כמו כן, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות במספר תקופות ופעמים, כפי שימצא המשרד לנכון (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 5 שנים מיום חתימת ההסכם המקורי וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



## 2 השירותים המבוקשים במכרז

### 2.1 כללי

- א. באחריות הזוכה לברר מול נציג המשרד את דרישות הביטחון לרבות סיווגי עובדים, כך שיהיה ערוך מראש למתן השירותים המבוקשים.
- ב. הזוכה יישא באחריות המקצועית לביצוע העבודות שיוזמנו ממנו על ידי המשרד.
- ג. באחריות הזוכה לדאוג לכלל האישורים הנדרשים לפעילותו במסגרת המכרז, על פי דין וכמו כן הוא יפעל עפ"י הוראות הדין, התכ"ס והוראות אחרות של החשב הכללי כפי שיפורסמו מעת לעת.
- ד. הזוכה או מי מטעמו לא יחל בכל עבודה טרם קבלת אישור חתום או הזמנה מפורטת חתומה ע"י מורשי החתימה של המשרד.
- ה. בכלל שלבי הפעילות ידווח הזוכה באופן שוטף, באופן תקופתי וכן בכל עת בה קיימת חריגה או עלולה להתקיים חריגה מהתכנון המקורי (זמנים, עלויות, איכויות, תכולה).

### 2.2 רשימת שירותי גינון וחצרנות קבועים

גודל השטח הנדרש לביצוע העבודות במכרז עומד על כ-10 דונם ברוטו כולל מבנים. המזמין רשאי להוסיף/לגרוע שירותים מרשימה זאת על פי שיקול דעתו הבלעדי:

#	תחום פעילות	תיאור פעילות	תדירות ביצוע
1.	בדיקה ויזואלית	בחינה קבועה של מערך הגינון (ציוד וצמחייה), לאיתור ליקויים ופגמים הנדרשים לטיפול.	אחת לשבוע
2.	חצרנות	ניקוי המגרש הפתוח ושטחים בסמוך למשרדים, איסוף ופינוי פסולת וסילוקה.	אחת לשבוע
3.	השקיה	השקיה ידנית וממוחשבת של הגינה לרבות עציצים ואדניות.	בהתאם לתכנית השקיה שתאושר ע"י המזמין
4.	עיבודים	עיבוד על ידי עישוב, תיחוח וקלטור, ניקוי שטחים מפסולת גזם ומעשבי בר.	אחת לשבוע
5.	הדברת עשבייה	הדברת שטחי הגינות והשטחים הפתוחים, כנגד עשבים חד שנתיים ו/או רב שנתיים.	על פי הצורך ובהתאם להנחיית אגרונום המחוז
6.	הדברת מזיקים <sup>1</sup>	הדברה מונעת בשטחי הגינות והשטחים הפתוחים. במקרים של זיהוי מחלות תבוצע הדברה מקומית.	על פי הצורך ובהתאם להנחיית אגרונום המחוז
7.	שתילת מילואים והשלמות	שתילת צמחייה על פי עונות השנה, או עקב השמדת צמחים מכל סיבה שהיא.	על פי הצורך/תכנית שנתית 50 צמחי תבלין או עונתי פעמיים בשנה (150 שתילים בכל תקופה)

<sup>1</sup> הדברת: על פי תקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), תשל"ה-1975

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**משרד החקלאות ופיתוח הכפר**  
**מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה**

#	תחום פעילות	תיאור פעילות	תדירות ביצוע
8.	תחזוקה ושתילת רב שנתיים	תחזוקת צמחיה רב שנתית קיימת וחדוש (שתילת) צמחים רב שנתיים לפי דרישת המזמין ברחבי החצר	עד 30 יח' בשנה
9.	צמחי בית בתוך המשרדים	אספקת צמחי בית כולל עציצים למסדרונות המשרדים ותחזוקתם השוטפת (ללא מערכת השקייה)	עד 20 יח' בשנה.
10.	גיזום	גיזום שוטף כולל איסוף ופינוי. גיזומים יבוצעו בכל העצים בשטחי המזמין <u>ובכל גובה</u> . לעיתים יתבקש נותן השירות לבצע גיזום ענפים על פי בקשת המזמין במידה וענפים מפריעים לקוי תשתיות, כהכנה לחורף או לאחר סופה	על פי הצורך/תכנית שנתית באם יידרש גיזום בגובה הדורש מנוף יסופק ע"י המזמין ליום אחד בשנה לכל היותר.
	כריתת עצים	כריתת עצים גדולים מסוג אקליפטוס (לאחר קבלת רישיון מפקיד היערות) וזאת בתשלום נוסף עצים קטנים ובינוניים אחרים מלבד אקליפטוס ייכרתו במסגרת העבודה וללא תשלום נוסף.	על פי הצורך/תכנית שנתית
11.	אחזקת הגינון	בכל שטחי הגינון (עצים שיחים עשבוניים) יש לבצע גיזום עונתי לרבות פינוי הגזם ע"י הזוכה.	לפחות פעמיים בשנה ועל פי הצורך
12.	זיבול ודישון	זיבול ודישון כל שטחי המזמין, התואם את מצב הצמחייה.	לפחות פעמיים בשנה על פי עונות השנה וסוגי הצמחייה.
13.	עבודות שימור שטחי חיפוי קרקע	בשטחים הדרומיים של החצר תבוצע תחזוקה שוטפת של שטחי החיפוי לרבות עישוב ידני, בדיקה של מערכות ההשקיה החבויות, איתור נזילות ואיסוף ידני של עלים נשורת ופסולת.	בקיץ אחת לשבוע. בחורף על פי הנחיות מקצועיות של אגרונום המחוז
14.	תמיכה וקשירה	תמיכה וקשירה של עצים, שיחים ומטפסים.	על פי הצורך
15.	הגנת הצומח	שמירה על בריאות הצמחייה וטיפול מידי בהם עם היפגעותם.	על פי הצורך
16.	חצרנות	תחזוקה שוטפת של החצר, טיפול בצנרת גינון, החלפת נורות, ניקוי גגות ומרזבים, מעברי מים (לפני החורף).	פעמיים בשנה לפחות ועל פי הנחיות המזמין

## 2.3 חומרים וחלקים לביצוע השירותים

### 2.3.1 שיטת העבודה

- א. הזוכה יבצע את העבודה בשעות העבודה של מחוז מרכז בחדרה בלבד (ימים א' עד ה' בין השעות 07:00 עד 17:00).
- ב. הזוכה מחוייב לביצוע עבודות הגינון והחצרנות בהיקף של לפחות 40 שעות בחודש **(לפחות 10 שעות בכל שבוע)**. אי עמידה של הזוכה בדרישה זאת תגרור השתתפות פיצוי מוסכם כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- ג. הזוכה יתאם מראש עם נציג המזמין את הגעתו למתחם המחוז לצורך ביצוע עבודות הגינון

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



והחצרנות.

ד. הזוכה או מי מטעמו יחתים כרטיס נוכחות בכניסה וביציאה לצורך בקרת עבודתו. כרטיס נוכחות מגנטי יסופק על ידי נציג המזמין לזוכה.

#### **יובהר ויודגש:**

באחריות הזוכה לעדכן את עובדיו הפועלים מטעמו במתן השירותים המבוקשים אודות חובת החתמת כרטיס הנוכחות. החתמת הכרטיס תידרש על ידי עובד אחד בלבד של הזוכה (אם מגיעים יותר מעובד אחד לביצוע העבודות אין צורך בהחתמה של יותר מעובד אחד).

ה. כלל החומרים והחלקים הנדרשים לביצוע השירותים במכרז יהיו על חשבוננו של המזמין. דוגמאות לחומרים וחלקים לפעילות שוטפת: שתילים, דשן, חומרי הדברה, ממטרות, וכדומה.

ו. באחריות הזוכה לוודא כי קיים מלאי חומרים וחלקים בכמות מספקת אשר תאפשר פעילות רציפה של אתרי המזמין, ללא תקלות והפרעות. הזוכה יעדכן את המזמין אודות צורכי חומרים וחלקים בכל תחילת חודש עבור החודש הקרוב.

ז. חומרים וחלקים אשר שווי רכישתם יהיה בגובה של עד 5,000 ₪ כולל מע"מ, יירכשו על ידי הזוכה, לאחר שקיבל את אישורו בכתב של המזמין עבור כל רכישה כאמור. הזוכה יגיש חשבונית מס כחוק עבור כל רכישה בתוספת עמלת ביצוע בגובה של 5% מערך הרכישה (מול חשבונית מס כחוק ממוכר החלקים/חומרים).

ח. כל רכישה בערך של למעלה מ-5,000 ₪ כולל מע"מ, תבוצע על ידי המזמין.

ט. עם חתימת הסכם ההתקשרות תתואם ישיבת עבודה בין נציג המזמין לזוכה לקביעת כמות החומרים והחלקים הנדרשים למתן השירותים השוטפים.

## **2.4 אמצעים וכלים לביצוע השירותים**

כלל השירותים יינתנו על ידי הזוכה במכרז באמצעות כלים ואמצעים של הזוכה בלבד ועל אחריותו בלבד.

הזוכה לא יעשה כל שימוש באמצעים ובכלים של המזמין.

כלל האמצעים והכלים יופעלו על ידי **עובדים מיומנים** מטעמו של הזוכה, **אשר קיבלו הדרכה** על פי כל חוק על ידי הזוכה ובאחריותו המלאה. הכלים והאמצעים יעמדו בכל דרישות כל חוק.

## **2.5 תקנים והנחיות**

א. על הזוכה חלה החובה להשתמש באמצעים, ציוד, חלקים וחומרים העומדים בכל התקנים והתקנות על חוק.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



- ב. האמצעים, הכלים, החומרים והחלקים ירכשו מספקים מורשים בעלי רישיון עסק, המספקים אחריות וביטוח כנדרש על פי כל חוק.
- ג. הזוכה ינחה וידריך את עובדיו, וכלל הבאים במגע עם כלים, ציוד, חומרים וחלקים אודות אופן השימוש ואמצעי הבטיחות הנדרשים על כל חוק.

## 2.6 אחריות עבור ביצוע העבודות

מבלי לגרוע מכל התחייבויות הזוכה ואשר מופיעות במכרז ובהסכם ההתקשרות יהיה אחראי הזוכה לכל נזק אשר יתרחש בציוד אשר מותקן בשטחי המזמין, וזאת אם הוכח כי הנזק הינו בגין פעילותו של הזוכה.

## 2.7 נציג המזמין

- א. נציג המזמין יהיה איש הקשר היחיד המוסמך להיות בקשר עם הזוכה ונציגו.
- ב. נציג המזמין רשאי לבקר במשרדי הזוכה, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר את הערותיו לנציגו המוסמכים של הזוכה.

## 2.8 נציג הזוכה

עם חתימת הסכם ההתקשרות בין המשרד לזוכה ימנה הזוכה נציג מטעמו אשר יהיה בין היתר אחראי לתחומי הפעילות הבאים:

- א. נציג הזוכה יהיה אחראי לכלל הקשר עם נציג המזמין.
- ב. נציג הזוכה, יהיה אחראי מטעם הזוכה לניהול צוות הזוכה וישתתף פיזית בביצוע העבודה.
- ג. נציג הזוכה יהיה אחראי לניהול הקשר עם המזמין, למימוש התחייבויותיו כלפי המזמין על כל היבטיו, התחשבות שוטפת, והבטחת שביעות רצון של המזמין.
- ד. נציג הזוכה יקצה את כל הזמן הדרוש לביצוע כלל המשימות והמטלות הנדרשות ממנו במסגרת מכרז זה, ועל ידי המזמין בכל מהלך תקופת ההתקשרות ויצויד בכל אמצעי התקשורת והמחשוב הנדרשים כך שיתאפשר לו מתן השירות במלואו.

## 2.9 קבלני משנה מטעמו של הזוכה

הזוכה אינו רשאי להפעיל מטעמו קבלני משנה לצורך מתן השירותים במכרז, אלא באישור מראש ובכתב של נציג המזמין.  
בכל מקרה בו יפעיל הזוכה קבלני משנה, יהיה הזוכה אחראי לעבודתם והמזמין יראה בו כקבלן ראשי.

---

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:

---



## 3 עלות השירותים המבוקשים

### 3.1 שיטת התמחור

#### שיטת התמחור במכרז תהיה כדלקמן:

המשרד ישלם לזוכה תמורה חודשית קבועה לביצוע כלל עבודות הגינון והחצרנות השוטפות והקבועות כמפורט בסעיף 2 לעיל לרבות תשומות העובדים וכל מי שיועסק על ידי הזוכה במתן השירותים למזמין.

#### העלות הקבועה אינה כוללת עלות חומרים וחלקים כמפורט להלן:

- א. כלל החומרים והחלקים הנדרשים לביצוע השירותים במכרז יהיו על חשבוננו של המזמין. דוגמאות לחומרים וחלקים לפעילות שוטפת: שתילים, דשן, חומרי הדברה, ממטרות, נורות וכדומה.
- ב. באחריות הזוכה לוודא כי קיים מלאי חומרים וחלקים בכמות מספקת אשר תאפשר פעילות רציפה של אתרי המזמין, ללא תקלות והפרעות. הזוכה יעכן את המזמין אודות צורכי חומרים וחלקים בכל תחילת חודש עבור החודש הקרוב.
- ג. חומרים וחלקים אשר שווי רכישתם יהיה בגובה של עד 5,000 ש"ח כולל מע"מ, יירכשו על ידי הזוכה, לאחר שקיבל את אישורו בכתב של המזמין עבור כל רכישה כאמור. הזוכה יגיש חשבונית מס כחוק עבור כל רכישה בתוספת עמלת ביצוע בגובה של 5% מערך הרכישה (מול חשבונית מס כחוק ממוכר החלקים/חומרים).
- ד. כל רכישה בערך של למעלה מ-5,000 ש"ח כולל מע"מ, תבוצע על ידי המזמין.
- ה. עם חתימת הסכם ההתקשרות תתואם ישיבת עבודה בין נציג המזמין לזוכה לקביעת כמות החומרים והחלקים הנדרשים למתן השירותים השוטפים.

### 3.2 תכולת עלויות השירותים המבוקשים

תכולת עלויות הזוכה למתן השירותים המבוקשים אשר תבוא לידי ביטוי בהצעתו למכרז תכסה את כלל הוצאותיו לרבות המרכיבים הבאים: עלות שכר ושעות עבודת המציע ומי מטעמו, הוצאות מינהלה וכלליות, נסיעות, חנייה, תוכנה וחומרה, אמצעי תקשורת, תשתית, אינטרנט, טלפונים ניידים, השתתפות בישיבות, הפקת דוחות, וכיוצא באלו.

### 3.3 אופן ההתחשבות בין המזמין לזוכה

#### א. הזוכה יעביר בכל תחילת חודש לנציג המזמין:

(1) "דוח ביצוע" המפרט את העבודות שבוצעו במהלך החודש החולף.

(2) חשבונית מס כחוק עבור התשלום החודשי הקבוע.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



- 3) במידה ובחודש החולף רכש הזוכה חומרים וחלקים על פי בקשת ואישור המזמין, יידרש הזוכה לצרף דוח רכישות כולל אסמכתאות וחשבוניות עבור כל רכישה בתוספת רווח קבלני בגובה של 5% לכל רכישה.
- ב. **נציג המזמין יבדוק את פלט הנוכחות של עובדי הזוכה במהלך החודש החולף.** במקרה בו יתברר כי הזוכה לא מילא את מכסת 10 השעות השבועיות להן הוא מחויב בנוכחות וביצוע עבודות במתחם המזמין (סעיף 2.3.1 לעיל) – יקוזזו מהתשלום המגיע לזוכה, עלות שעות העבודה כמפורט בטבלת הפיצויים המוסכמים אשר בהסכם ההתקשרות (סעיף 6.3 בהסכם).
- ג. את דוח הביצוע והחשבונות יזין הזוכה למערכת פורטל הספקים כמפורט בסעיף 3.4 להלן.
- ד. נציג המזמין יאשר או ידחה לשינויים נדרשים את הדוח או החשבונית.
- ה. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה חובות של הזוכה למשרד.
- ו. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה סכומי פיצויים מוסכמים שהוטלו על הזוכה ע"י נציג המזמין (בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות).
- ז. תנאי התשלום: על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.0.3 המתעדכנת מעת לעת באתר האינטרנט של משרד האוצר.
- ח. תנאי ההצמדה: על פי הוראת התכ"ם המתעדכנת מעת לעת באתר האינטרנט של משרד האוצר.
- (1) תאריך בסיס- מועד הגשת הצעות.
- (2) מדד- מחירים לצרכן.
- (3) תדירות תשלום הצמדה חיובית/שלילית – אחת לחודש.

### 3.4 פורטל הספקים

הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט **בהוראת התכ"ם אשר באתר משרד האוצר.** יודגש כי, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



## 4 תנאי הסף במכרז

### 4.1 כללי

- א. הצעה אשר אינה עומדת בכל התנאים – תיפסל מהמשך השתתפות במכרז.
- ב. המציע נדרש לצרף להצעתו את כלל הנספחים, האישורים והמסמכים אשר מפורטים להלן כאשר הם תקפים ליום הגשת ההצעה למכרז. כל נספח וכל אישור יידרשו להמצאה על פי הנוסחים המחייבים המפורטים להלן ובחוברת ההצעה למכרז. אין לבצע כל שינוי בנוסח של אישור או מסמך או נספח.

### 4.2 תנאי סף מינהליים

- א. למציע אין הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה:** ימלא המציע תצהיר בנוסח המחייב המופיע בנספח 6.2.1 בחוברת ההצעה ויחתום עליו מורשה החתימה אצל המציע.
- ב. המציע הוא תאגיד או יחיד הרשום בישראל בכל מרשם המתנהל על פי דין והקשור לנושא ההתקשרות.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו:** העתק תעודת רישום המציע כתאגיד בישראל במרשם, תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.
- ג. במקרה שהמציע הוא תאגיד, המציע אינו בעל חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2022 ואם הוא חברה – הוא אינו בעל רישום כחברה מפרת חוק או בעל התראה לפני רישום כאמור.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו:** אישור מרשם התאגידיים אשר במשרד המשפטים:  
[: \(https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract\)](https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract)  
(1) אישור כי המציע אינו בעל חוב בגין אגרה למרשם הרלוונטי לשנים הקודמות לשנת 2022.  
(2) אישור כי המציע אינו בעל רישום כחברה מפרת חוק או בעל התראה לפני רישום כאמור.
- ד. המציע אינו נמצא בניגוד עניינים בהגשת ההצעה למכרז.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה:** ימלא המציע התחייבות בנוסח המחייב המופיע בנספח 6.2.2 בחוברת ההצעה ויחתום עליו מורשה החתימה אצל המציע.
- ה. המציע עומד בכל הדרישות הנוגעות לאי תיאום הצעות במכרז.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה:** ימלא המציע תצהיר בנוסח המחייב המופיע בנספח 6.2.3 בחוברת ההצעה ויחתום עליו מורשה החתימה אצל המציע.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



- ו. המציע עומד בכל דרישות החוק הנוגעות להעסקת אנשים עם מוגבלות.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה:** ימלא המציע תצהיר בנוסח המחייב המופיע בנספח 6.2.4 בחוברת ההצעה ויחתום עליו מורשה החתימה אצל המציע.
- ז. המציע מצהיר כי יעשה שימוש בתוכנות מקוריות לצורך מתן השירותים המבוקשים במכרז.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה:** ימלא המציע התחייבות בנוסח המחייב המופיע בנספח 6.2.5 בחוברת ההצעה ויחתום עליו מורשה החתימה אצל המציע.
- ח. למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה למכרז ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה:** ימלא המציע תצהיר בנוסח המחייב המופיע בנספח 6.2.6 בחוברת ההצעה ויחתום עליו מורשה החתימה אצל המציע.

### 4.3 תנאי סף מקצועיים

#### 4.3.1 ניסיון המציע

- נכון ליום הגשת ההצעה המציע מספק שירותי גינון לפחות ל-3 לקוחות. בכל עבודה אצל כל לקוח מופעל ציוד גינון מכאני/חשמלי כגון: מכסחת דשא, מפורח עלים, מסור חשמלי.  
✓ **להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה,** ימלא המציע את נספח הניסיון בחוברת ההצעה.

### 4.4 אישורים ומסמכים שיש להגיש בעת הגשת ההצעה

- האישורים והמסמכים המפורטים להלן יהיו בתוקף ליום הגשת ההצעה. אי הגשתם עלולה לפסול את הצעתו של המציע. הנספחים יוגשו על גבי נספחי המכרז בלבד, למעט אם נכתב אחרת ולמעט מסמכים נוספים שנדרש להגיש על פי הוראות המכרז בנוסף לנספחים.
- א. תצהיר עו"ד אודות פרטי המציע ומורשה/י החתימה אצל המציע, על פי הנוסח המחייב בנספח 6.1 בחוברת ההצעה.
  - ב. תצהיר אודות חלקים חסויים בהצעת המציע על פי הנוסח המחייב בנספח 6.2.9 בחוברת ההצעה.
  - ג. הצעת המחיר של המציע למכרז (תוגש במעטפה נפרדת ואטומה) המציע על פי הנוסח המחייב בנספח 6.5 בחוברת ההצעה.
  - ד. אישור רו"ח לעניין עסק בשליטת אישה, על פי הנוסח המחייב בנספח 6.3 בחוברת ההצעה.
  - ה. הסכם התקשרות חתום על כלל נספחיו, המצורף למכרז זה בהתאם לנוסח המחייב בנספח 6.6 בחוברת ההצעה. החתימה תיעשה בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע ובחותמת התאגיד בכל עמוד של ההסכם ובחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בסוף טיוטת ההסכם. השלמת חתימות הצדדים על ההסכם תעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים כי המציע נבחר לזוכה.
  - ו. מסמכי המכרז, חתומים בכל עמוד על ידי מורשה/י החתימה אצלו.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה

ז. נוסח התשובות וההבהרות שפורסמו ע"י של המשרד חתום בכל עמוד ע"י מורשי החתימה.

יודגש כי, למרות החיוב לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור או מסמך מהמנויים במכרז זה, להשלים את המצאתם במסגרת פרק זמן אשר ייקבע על ידיה וזאת כל עוד עולה בבירור על פני האישורים או המסמכים הנ"ל, כי המציע עמד במועד הגשת ההצעה בכל התנאים הנדרשים בתנאי המכרז.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



## 5 מנהלה

### 5.1 כללי

#### 5.1.1 מסמכי המכרז

ניתן להוריד, ללא תשלום, את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי < [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) מכרזים משרדיים, מפרסם: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, מס. מכרז: 5/2022.

#### 5.1.2 תיאום הצעות

המזיע, בעל עניין במזיע, כל גוף שהמזיע הינו בעל עניין בו או נושא משרה, בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המזיע עם הצעת מזיע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז, הן במהלכו, והן בזמן תקופת ההתקשרות בהליך של מענה לפניות פרטניות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

- א. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במזיע - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה, וכיוצא באלו.
- ב. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למזיע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מזיע אחר.

#### 5.1.3 שיתוף פעולה עם מציעים אחרים

המזיע יכול להגיש הצעה בשם עצמו בלבד. לא תתאפשר הגשת הצעה עם גופים או מציעים אחרים (Joint Venture).

## 5.2 שאלות ספקים אודות המכרז

### 5.2.1 נוהל העברת שאלות ספקים למשרד

- א. ספקים רשאים להגיש שאלות למשרד. השאלות יועברו באמצעות המשלוחים האלקטרוני לכתובת: [tenders@moag.gov.il](mailto:tenders@moag.gov.il).
- ב. באחריות המזיע לוודא באמצעות המשלוחים האלקטרוני כי שאלותיו הגיעו בשלמותן לנציג המשרד.
- ג. מועד אחרון להגשת שאלות למכרז מפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.
- ד. כל שאלה שיש למזיע אודות תוכן מסמכי המכרז לרבות ההסכם, יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות הבהרה. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים למסמכי המכרז.
- ה. מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מזיע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.
- ו. השאלות יוגשו במבנה הבא (יש להגיש שאלות **באמצעות תוכנת Word בלבד**). לא תתקבלנה שאלות בפורמט PDF או כל תצורה אחרת):

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המזיע:



שאלה	הסעיף במכרז	סידורי

## 5.2.2 מענה המשרד לשאלות מציעים

- א. תשובות המשרד לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי [WWW.mr.gov.il](http://WWW.mr.gov.il) <מכרזים משרדיים, מפרסם: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, מס. מכרז: 5/2022>.
- ב. תאריך אחרון להפצת המענה של המשרד לשאלות מופיע בטבלת ריכוז מועדי המכרז בעמוד הראשון במכרז זה.
- ג. נוסח התשובות של המשרד הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- ד. תשובות המשרד ייחתמו על ידי מורשה/י החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד ויוגשו עם הצעתם למכרז.
- ה. רק תשובות אשר נמסרו בכתב מחייבות את המשרד.
- ו. יכול ויתקיימו מספר סבבי תשובות של המשרד, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

## 5.3 הצעת המציע

### 5.3.1 כללי

- א. הצעת המציע והמידע שבה הם רכוש של המציע. המשרד מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.
- ב. בהתאם לסעיף 20 (ה') (1) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993 (להלן: "התקנות"), רשאים המציעים במכרז לעיין במסמכי ההליך המכרזי, וזאת תוך 30 ימים ממועד מסירת הודעת ועדת המכרזים אודות תוצאות המכרז.
- ג. **מציע בהצעתו**, יציין אלו חלקים בהצעתו הם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע לא יהיה רשאי לעיין בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר ביחס אליהם טען בהצעתו כי הם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.
- ד. יובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני המציעים במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות. המשרד רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור בהתאם לקבוע בתקנה 22(ו) לתקנות.

### 5.3.2 אופן הגשת ההצעה

- א. את ההצעה יש לארוז באריזה אטומה אחת, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה יירשם "הצעה למכרז מספר 5/2022".
- ב. לאריזה תוכנסנה הצעות **בשפה העברית בלבד**:
  - ✓ שתי חוברות כרוכות (אחת "**מקור**" והשנייה חוברת "**העתק**"), זהות לחלוטין, תוך ציון על הכריכה – "**מקור**", "**העתק**"). בכל חוברת יאוגד מענה המציע לכל פרקי המכרז. על כל

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



- חוברת יירשם: "מענה למכרז 5/2022". יובהר כי כל בכל סתירה בין חוברת המקור לחוברת ההצעה יגבר הנוסח בחוברת המקור.
- ✓ הצעת המחיר למכרז תהיה במעטפה נפרדת אטומה, ותוכנס לאריזה. על מעטפת הצעת המחיר, יירשם: "הצעת מחיר למכרז 5/2022".
- ג. כל עמודי ההצעה ייחתמו על ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.
- ד. את ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרד החקלאות, הקרייה החקלאית בית דגן, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת ריכוז המועדים (בעמוד הראשון במכרז זה).
- ה. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים, כמפורט בטבלת ריכוז המועדים (בעמוד הראשון במכרז זה), לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

### 5.3.3 תוקף ההצעה

- א. ההצעה תעמוד בתוקפה עד לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעות שלא נבחרו תעמודנה בתוקפן 180 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז וחתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, וזאת למקרה שבו מציע שהוכרז כזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה בדירוג כזוכה במכרז.

### 5.3.4 דרישה למידע נוסף או הבהרות

- א. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- ב. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.
- ג. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים וכי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת המשרד ואת תכליתו של מכרז זה.

### 5.3.5 הצעה מסויגת או מותנית

- א. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז, ובכלל זה ימנע מכל שינוי, הסתייגות או התניה על דרישות הסכם ההתקשרות ונספחיו. המשרד יפסול הצעה מסויגת או מותנית.
- ב. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות בלבד.

### 5.3.6 הוצאות השתתפות במכרז

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, וזאת ללא קשר לתוצאות המכרז. למציע לא תהיה דרישה או טענה להחזר כספים או כל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.

## 5.4 אופן בחירת הזוכה

### 5.4.1 כללי

- א. המשרד מבקש לבחור זוכה אחד במכרז.
- ב. הציון לכל הצעה אשר תעמוד בתנאי הסף במלואם, יורכב מרכיבי איכות ומחיר כדלקמן:

---

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:

---



ג. חברי וועדת משנה רשאים לתת ניקוד שלילי לספק שקיימת לגביו חוסר שביעות רצון 5- נקודות.

סך ניקוד מירבי	המרכיב
20 נקודות	חוות דעת מלקוחות המציע
15 נקודות	ראיון (איכות)
65 נקודות	עלות
100 נקודות	סה"כ:

## 5.4.2 שלב א' – בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף של המכרז

- א. בשלב ראשון תיבחנה ההצעות על פי עמידתן בתנאי הסף של המכרז. המשרד רשאי לבקש מהמציעים השלמות או הבהרות להצעתם. הצעות שלא תעמודנה בדרישות הסף – תיפסלנה.
- ב. במקרה בו ייוותר במכרז מציע כשיר אחד (אשר עמד בדרישות הסף במלואם), רשאית וועדת המכרזים:
- 1 לנהל עימו מו"מ אודות הצעת המחיר שלו ולבחור בו, או לא לבחור בו כזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
  - 2 לבחור בו כזוכה מבלי לנהל עימו מו"מ.
  - 3 לבטל את ההליך המכרזי.

## 5.4.3 שלב ב' – קבלת חוות מלקוחות המציע

ועדת המשנה מטעמה של ועדת המכרזים תתקשר לשלושה לקוחות של המציע (להם הוא מספק שירות על פי הצהרתו במענה לתנאי הסף במכרז). ועדת המשנה רשאית להתקשר ללקוחות אחרים של המציע אשר אינם מופיעים בהצעתו ובלבד כי ניתן להם שירות על ידי המציע במהלך 5 השנים האחרונות. כל לקוח ינקד את חוות דעתו אודות המציע על פי המרכיבים הבאים בסולם ציונים של מ-1" = נמוך, ועד -5" = גבוה:

#	המרכיב	סך ניקוד מירבי
1	רמת שביעות רצון הלקוח בהיבטי: מקצועיות, שליטה בתחומי העיסוק, מתן פתרונות מקצועיים לבעיות	5 נקודות
2	רמת השירות אותה סיפק המציע ללקוח בהיבטי: עמידה בלוחות זמנים, גמישות לשינויים, אדיבות, יחסי אנוש, אמינות	5 נקודות
3	צוות המציע	5 נקודות
4	אמינות המציע	5 נקודות
	סה"כ:	20 נקודות

## 5.4.4 שלב ג' - ראיון למציע

המציע יוזמן על ידי המזמין לראיון במשרדי המזמין. אי הגעה של המציע לראיון, תפסול את המציע מהמשך השתתפות במכרז.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**משרד החקלאות ופיתוח הכפר**  
**מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה**

ועדת המשנה מטעמה של ועדת המכרזים תנקד את התרשמותה על פי המרכיבים הבאים בסולם ניקוד של מ-1="נמוך" עד 5="גבוה".

#	מרכיב הריאיון	פירוט	ניקוד מירבי
1	הבנת המכרז	יעדי ומטרות המכרז, ציפיות המזמין	5
2	מקצועיות	ניסיון עודף של המציע מעבר לנדרש בתנאי הסף, שליטה של המציע בתחומי העיסוק הנדרשים במכרז	5
3	ארגון	אמצעים, צוות עובדים ושיטת העבודה של המציע	5
		<b>סה"כ ניקוד מירבי</b>	<b>15</b>

### 5.4.5 בדיקת הצעת המחיר

- המציע יציין את המחיר הקבוע החודשי המוצע על ידו למתן השירותים המבוקשים.
- ההצעה הנמוכה ביותר ("ההצעה הזולה") תקבל את הניקוד המירבי 65 נקודות. יתר ההצעות תנוקדנה בהתאמה להצעה הזולה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{ציון עלות הצעה נבדקת} = \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{העלות להצעה נבדקת}} \times 65$$

### 5.4.6 שלב ד' – שקלול ודירוג ההצעות

- בשלב זה ייסכמו ציוני הניקוד למרכיבי חוות דעת הלקוחות, הריאיון והצעת המחיר לציון כולל להצעה.
- ההצעה בעלת הניקוד הכולל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון. יתר ההצעות תדורגנה בהתאמה להצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר בסדר יורד.
- ההצעה אשר תדורג ראשונה תועבר לאישור זכייה בוועדת המכרזים.
- הכרזת המציע אשר הצעתו דורגה ראשונה – כ"זוכה במכרז", תבוצע אך ורק לאחר השלמת כל חובותיו של המדורג ראשון על פי המפורט בסעיף 5.5 להלן.

## 5.5 מסמכים ואישורים בגין הכרזת המציע כ"זוכה"

המציע, במידה והוכרז כזוכה על ידי ועדת המכרזים - יגיש את האישורים, והמסמכים הבאים על פי המפורט להלן **תוך 7 ימים משליחת הודעת הזכייה אליו על ידי המשרד**.  
 יובהר כי ועדת המכרזים רשאית לפסול את הכרזתו של המציע כזוכה, במידה ולא יעמוד בדרישות אלה.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



### 5.5.1 הסכם התקשרות

מציע אשר הוכרז כזוכה על ידי ועדת המכרזים, יעביר תוך שבעה ממועד שליחת הודעת הזכייה אליו על ידי המשרד הסכם התקשרות על כלל נספחיו, חתום על ידי מורשה/י החתימה מטעמו של המציע בתוספת חותמת התאגיד על כל עמוד בהסכם ההתקשרות, כולל במקום המיועד לכך בעמוד האחרון, בהתאם לנוסח המחייב בחוברת ההצעה.

### 5.5.2 אישור על קיום ביטוחים

הזוכה ימציא למשרד עד למועד חתימת ההתקשרות את האישור על קיום הביטוחים על פי המפורט בסעיף הביטוח בהסכם ההתקשרות.

### 5.5.3 התחייבות לשמירת סודיות

הזוכה יחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות לשמור סודיות על-פי הנוסח המחייב בהסכם ההתקשרות, ולהחתים כל מי שיעבוד או יפעל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות זו.

## 5.6 זכויות המשרד

### 5.6.1 בקשת הבהרה

המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.

### 5.6.2 ביטול הליכי המכרז

א. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל

---

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



המכרז לפני בחירת הזוכה, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

ב. במקרה של ביטול, לא יהיה חייב המשרד לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.

ג. ההחלטה אודות הזוכה במכרז נתונה באופן בלעדי בידי וועדת המכרזים.

### 5.6.3 הפסקת ההתקשרות עם הזוכה במכרז

#### 5.6.3.1 עילות להפסקת ההתקשרות

המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה ולחלט ערבויותיו, בהתרחש כל אחד או יותר מן המקרים הבאים:

א. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לזוכה. ויובהר כי, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית למשרד בדבר מינוי כאמור.

ב. אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש לזוכה. ויובהר כי, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית למשרד בדבר מינוי כאמור.

ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה. ויובהר כי, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית למשרד בדבר מתן צו כאמור.

ד. אם הפסיק הזוכה לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.

ה. הסתלק הזוכה מביצוע הסכם ההתקשרות.

ו. חוסר שביעות רצון נצבר ומתועד של המשרד מרמת השירותים אותם מספק הזוכה למשרד.

ז. הזוכה צבר מספר מקרים של תשלום פיצויים מוסכמים, אשר על פי שיקול דעתו של המשרד מהווה עילה להפסקת ההתקשרות עמו.

#### 5.6.3.2 העברת השירותים המבוקשים לספק אחר

א. ועדת המכרזים רשאית להכריז על כשיר שני בעת בחירת הזוכה במכרז. הכשיר השני יהיה המציע אשר דורג במקום השני במכרז.

ב. הכשיר השני יעמוד בכל תנאי המכרז, ויבצע את כלל השירותים שהועברו לאחריותו באופן מלא.

ג. תמחור השירותים של הזוכה החדש יהיה כפי שהופיע במענה שלו למכרז בהצעת המחיר.

### 5.6.4 אי שלמות ההצעה

המשרד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף.

### 5.6.5 בעלות על המכרז ושימוש בו

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



מכרז זה הוא קניינה הרוחני של המשרד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

### 5.6.6 פיצול ההצעה

המשרד רשאי:

- א. לקבל חלקים מהשירותים המבוקשים.
- ב. לממש את קבלת השירותים המבוקשים בשלבים.
- ג. להעביר חלקים מהשירותים המבוקשים לספק אחר או לבצעם בעצמה.
- ד. לפצל את קבלת השירותים בין מספר זוכים.

### 5.6.7 המחאת זכות או חובה

הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ומהסכם שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד; ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

### 5.6.8 פיקוח ובקרה

המשרד, או מי מטעמו (להלן – "הנציגים"), יבצעו פעולות שוטפות של פיקוח ובקרה על תפקוד הזוכה ומי מטעמו, לרבות קבלני המשנה ומי מטעמם, לעניין אספקת השירותים.

ביצוע כזה ייערך באופן רציף החל מיום חתימת ההסכם, על פי שיקול דעתם הבלעדי של הנציגים ויכול שבעקבותיו יידרש הזוכה להעביר מידע כתוב או בעל פה, נתונים ותשובות בנושאים עליהם התבצעו הפיקוח והבקרה. נתונים אלו יועברו לנציגים על פי דרישתם.

## 6 חוברת ההצעה

## מדינת ישראל

## משרד החקלאות ופיתוח הכפר

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



# מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחרצנות למתחם מחוז מרכז בחדרה

## חוברת ההצעה

שם המציע:			
פרטי איש הקשר מטעם המציע למכרז			
שם מלא	תפקיד	דוא"ל	טל. נייד
חתימת מורשה החתימה של המציע וחתימת התאגיד:			

### רשימת תיוג למילוי נספחים והגשת מסמכים ואישורים בהגשת ההצעה למכרז

רשימת מסמכים, אישורים ונספחים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו יובהר כי המסמכים והאישורים יהיו תקפים ליום הגשת הצעה, חתומים על ידי מורשי החתימה אצל המציע אשר זהותם מפורטת בנספח 6.1 אשר בחוברת ההצעה

מס. נספח	שם הנספח (המופיע בחוברת המכרז)
6.1	תצהיר עו"ד לעניין פרטי המציע ומורשה/י החתימה
6.2	תצהירי המציע
6.3	נוסח מחייב לעניין עסק בבעלות אישה במציע
6.3	אישור רו"ח לעניין עסק בשליטת אישה
6.5	הצעת המחיר של המציע למכרז (תוגש במעטפה נפרדת ואטומה)

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה

מס. מסמך/ אישור	הסכם התקשרות על כלל נספחיו שם המסמך/אישור (לא מופיעים בחוברת הצעה)
6.6	
1.	תעודת רישום כתאגיד בישראל / תעודת התאגדות של החברה/ החלטת דירקטוריון חתימה על מורשי חתימה.
2.	אישור מפקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות + ניכוי מס במקור הכול בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
3.	עבור חברה : אישור מרשם החברות ברשות התאגידיים (נסח חברה) אודות אי רישום על חובות ואי הפרת חוק
4.	אישור רואה החשבון של המציע לעניין בעלות אישה במציע על פי הנוסח המחייב בנספח מס. 6.3
5.	מסמכי המכרז, חתומים בכל עמוד על ידי מורשה/י החתימה אצלו והמענה על שאלות ההבהרה.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



## 6.1 תצהיר עו"ד לעניין פרטי המציע ומורשה/י החתימה

	תאריך
--	-------

לכבוד:  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
הקרייה החקלאית בית דגן

הנדון: מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה  
(להלן – "המכרז")

אני, עורך הדין \_\_\_\_\_ (שם מלא), בעל רישיון מס. \_\_\_\_\_ המשמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_ המציע במכרז (להלן "המציע") מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:

המציע כפי שהוא רשום במרשם	
הכתובת הרשמית של משרדי הקבע של המציע, טלפון, פקס	
סוג התאגיד	
תאריך הרישום	
מספר מזהה	
מספר חשבון בנק	
שם מלא	איש קשר מטעם המציע למכרז
תפקיד	
טלפון משרד	
טלפון נייד	
דוא"ל	
שם מלא	מורשה/י החתימה מטעם המציע על פי החלטת דירקטוריון/הנהלת המציע נא לציין "ביחד" או "לחוד"
תפקיד	
שם מלא	דוגמת חתימה וחותמת
ת.ז.	
שם מלא	דוגמת חתימה וחותמת
ת.ז.	

בכבוד רב,

שם עורך הדין	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

## 6.2 תצהירי המציע

לכבוד:

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
הקרייה החקלאית בית דגן

	תאריך
--	-------

הנדון: מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה  
(להלן – "המכרז")

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמה של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע").

לאחר שהזרת/נו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, אני/ו מצהיר/הים בזה כי: אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

מורשה החתימה אצל המציע ועו"ד של המציע יחתמו על כלל ההצהרות שמספרן 6.2.1 עד 6.2.8 להלן בתחתית הצהרה מס. 6.2.8

### 6.2.1 תצהיר המציע לעניין העדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע למכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

### 6.2.2 תצהיר המציע לעניין היעדר ניגוד עניינים

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;  
**לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, לרבות תקופות האופציה מכוח המכרז, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 1-2 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

### 6.2.3 תצהיר המציע לעניין אי תיאום הצעות

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
  2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
  3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלן המשנה עבור מתן השירותים המפורט להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):
- | שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|-----------|-----------------------------------|----------------|
|           |                                   |                |

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלן המשנה אשר צויין בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלן המשנה אשר צויין בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן V במקום המתאים

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

#### 6.2.4 תצהיר המציע לעניין העסקת אנשים עם מוגבלות

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע

נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

#### 6.2.5 תצהיר המציע לעניין שימוש בתוכנות מקוריות

הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתי תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

#### 6.2.6 תצהיר המציע לעניין פירוק, כינוס נכסים ופשיטת רגל

למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה או שנה לפנייה, וכי הוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים או פשיטת רגל.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



## 6.2.7 תצהיר המציע לעניין עמידה הסף למכרז

נכון ליום הגשת ההצעה המציע מספק שירותי גינון לפחות ל-3 לקוחות. בכל עבודה אצל כל לקוח מופעל ציוד גינון מכאני/חשמלי כגון: מכסחת דשא, מפוח עלים, מסור חשמלי.

#	הלקוח	תיאור העבודות	תקופת השירותים	מתן	שם וטל. של איש הקשר אצל הלקוח
1					
2					
3					

## 6.2.8 תצהיר המציע לעניין חלקים חסויים בהצעת המציע

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמה של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע"), בזה כי החלקים הבאים המופיעים בהצעתי הינם חלקים חסויים ומוגדרים כסוד מסחרי:

---



---



---



---

### ידוע וברור לי כי:

ועדת המכרזים תהיה רשאית למנוע ממשותפי המכרז לעיין בחלקים מההחלטה אודות הזוכה במכרז, או המסמכים או מההצעה הזוכה המפורטים לעיל, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

1) אם לדעתה העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

2) אם מדובר בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות הוועדה בהליכים משפטיים עתידיים.

אין באמור בסעיפים 1 ו-0 כדי לגרוע מהוראת [חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998](#).

ועדת המכרזים תהיה אחראית לסווג הצעה או חלקים ממנה כסודית ולשם כך תהיה רשאית לפנות למגיש ההצעה ולקבל עמדתו בעניין. אם החליטה הוועדה לסווג את ההצעה שלא בהתאם לעמדת מגיש ההצעה, היא תודיע לו על כך בכתב.

חתימת מורשה החתימה אצל המציע ועו"ד המציע עבור כלל ההצהרות מס. 6.2.1 עד 6.2.8 לעיל

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ותאגיד	חותמת ותאריך

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה


אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:	עו"ד:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:	ת.ז. מס.:
המוכר/תים לי באופן אישי, ואחרי שהזהרת/הים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחותמת	תאריך

### 6.3 אישור לעניין עסק בשליטת אישה

תאריך
-------

לכבוד:  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
הקרייה החקלאית בית דגן

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



הנדון: מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה  
(להלן – "המכרז")

**הצהרה**

אני רו"ח \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_ הינו עסק בשליטת אישה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה.

**הגדרות לעניין נספח זה:**

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו [בחוק הבנקאות \(רישוי\), תשמ"א-1981](#).  
"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.  
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.  
"עסק בשליטת אישה" – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה "אישור" שלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון רואה החשבון \_\_\_\_\_ חתימת רו"ח \_\_\_\_\_

**אישור**

אני גב' \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_, ע"מ \_\_\_\_\_, מצהירה כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15) התשס"ג-2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

	תאריך
--	-------

**6.4 הצעת המחיר של המציע**

(יוגש במעטפה נפרדת)

**לכבוד:**  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
הקרייה החקלאית בית דגן

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע: \_\_\_\_\_



**משרד החקלאות ופיתוח הכפר**  
**מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחרצנות למתחם מחוז מרכז בחדרה**

**הנדון: מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחרצנות למתחם מחוז מרכז בחדרה**  
**(להלן – "המכרז")**

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמה של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע").

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, אני/ו מצהיר/ה/ים בזה כי: אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

**1. כללי**

- א. אנו מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו, וכל האמור בהם הובן על ידנו, מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים לפעול על-פיהם.
- ב. אנו מצהירים בזאת שביכולתנו לתת את השירותים המבוקשים במכרז במגבלות הזמן שנקבעו במסמכי מכרז זה ובמועדים שייקבעו ע"י המשרד מעת לעת.
- ג. אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זו מוגשת לאחר שבחנו היטב את מסמכי המכרז וקיבלנו מנציגי המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לנו בגיבוש הצעתנו והתחייבויותינו; לא תהא לנו כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר או טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- ד. ידוע לנו, כי בגין אי ביצוע השירותים כנדרש, ומבלי לגרוע מכל דין או זכות, רשאי המזמין לקנוס אותנו ולקזז מן התמורה כמוגדר במכרז ובהסכם ההתקשרות.

**ה. תכולת עלויות השירותים המבוקשים**

**תכולת עלויות הזוכה למתן השירותים המבוקשים אשר תבוא לידי ביטוי בהצעתו למכרז**

**תכסה את כלל הוצאותינו לרבות המרכיבים הבאים:** עלות שכר ושעות עבודת המציע ומי מטעמו, הוצאות מינהלה וכלליות, נסיעות, חנייה, תוכנה וחומרה, אמצעי תקשורת, תשתית, אינטרנט, טלפונים ניידים, השתתפות בישיבות, הפקת דוחות, וכיוצא באלו.

- ו. **יובהר כי: אין לבצע כל שינוי בנוסח הצעת המחיר. אין להוסיף הסתייגויות או הערות. אין למחוק או לשנות. הצעה אשר תחרוג מהנחיות אלה, תיפסל מהמשך השתתפות במכרז.**

**2. הצעת המחיר למתן השירותים המבוקשים**

מתן שירותי גינון למתחם מחוז מרכז של משרד החקלאות בחדרה על פי תכולתם המפורטת במכרז:

המחיר המוצע בש"ח כולל מע"מ		שיטת התשלום	מרכיב העלות
במילים	בספרות		

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע: \_\_\_\_\_



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחרצנות למתחם מחוז מרכז בחדרה

		תשלום קבוע לחודש	מתן השירותים המבוקשים במכרז
--	--	------------------	-----------------------------------

ולראייה באנו על החתום :

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותמת תאגיד	תאריך

## 6.5 הסכם התקשרות

מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחרצנות למתחם  
מחוז מרכז בחדרה  
(להלן - "המכרז")

### הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום ..... בחודש ..... בשנת 2022

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



בין

משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
הקרייה החקלאית בית דגן  
(להלן – "המשרד")

**מצד אחד**

ל בין

\_\_\_\_\_  
ח.פ.  
\_\_\_\_\_  
מרחוב  
(להלן – "הספק")

**הואיל והמשרד מעוניין לרכוש שירותי גינון וחרצנות למתחם מחוז מרכז של משרד החקלאות בחדרה על פי תנאי המכרז (להלן – "השירותים");**

**והואיל והספק לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז הגיש את הצעתו לביצוע השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה;**

**והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, הצעת המציע נתקבלה על דעת ועדת המכרזים של משרד החקלאות ופיתוח הכפר, והמשרד הודיע לספק על קבלת הצעתו לספק לו שירותים כמפורט בהודעת המשרד המצורפת כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ובהתאם לתנאי הסכם זה.**

**והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי יחתם הסכם בין המשרד לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;**

**והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחיוביהם בקשר עם השירותים והנובע מכך;**

**אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא ונספחים:**

- 1.1 המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.
- 1.2 במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין הצעת המציע יגבר האמור במכרז.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:

#	הנספח
א'	הצהרה על שמירת סודיות

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



ב'	המכרז
ג'	הצעת הספק למכרז

## 2. הגדרות מונחים:

לצורך הסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות כדלקמן:

- 2.1 **המכרז ו/או מסמכי המכרז** - מסמך ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים ההבהרות שיינתנו על-ידי המשרד במסגרת התשובות לספקים עובר להגשת הצעות.
- 2.2 **השירותים או השירותים** – כמוגדר במכרז ובמבוא להסכם זה.
- 2.3 **המזמין** – השירותים הווטרנריים ובריאות המקנה
- 2.4 **הצעת הספק** – הצעת הספק שנמסרה למזמין לרבות הבהרות להצעת הספק במידה ונדרשו.

## 3. הצהרות הספק:

- 3.1 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז והבינו וקיבל מנציגי המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- 3.2 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הבין את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במכרז. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הינו בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים על-פי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, החומרים, הציוד, המכשירים, המומחיות, הניסיון, הידע, כוח האדם, האמצעים, הכישורים וכל כיוצ"ב, למלא באופן מדויק ומלא את דרישות המשרד במכרז ובהסכם זה על כל נספחיו.
- 3.3 הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו או על-ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק מתחייב כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבותיו על-פי הסכם זה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.4 הספק מצהיר כי פרטיו המופיעים בשמות הצדדים לעיל הינם כמפורט רישומים המופיעים במרשם החברות או בכל מרשם תאגידים אחר.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



#### 4. איסור הסבה:

- 4.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על-ידי המשרד.
- 4.2 המשרד יהיה רשאי לראות בהקצאה ו/או בהעברת מניות של הספק או מי ממרכיביו, שיהיה בהם משום העברת שליטה בתאגיד הספק או מי ממרכיביו, ו/או מכירה ו/או העברה בדרך אחרת של השליטה בספק, משום העברת זכויות על-פי הסכם זה. על הספק להודיע למזמין על כל פעולה כאמור בסעיף זה עם ביצוע הפעולה והמשרד יודיע לספק בכתב תוך 30 יום, אם בכוונתו לראות בפעולה העברת זכויות כאמור בסעיף זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של הסכם.**

#### 5. התחייבויות הספק:

- בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על-פי הסכם זה, המשרד מוסר בזה לספק והספק מקבל על עצמו לבצע את השירותים באופן שיענה על צרכי המשרד בהתאם למכרז ולהצעת הספק, והוא מתחייב לספק למזמין את התוצרים והדרישות כדלהלן:
- 5.1 לספק את מכלול השירותים הנדרשים לביצוע השירותים בהתאם למוגדר במכרז ובהצעת הספק, לשביעות רצונו המוחלט של המשרד.
- 5.2 להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים הכול קבוע במכרז ובהצעת הספק, באיכות המקצועית הטובה ביותר ובעלי רישיונות תקינים וסיווגים מתאימים לביצוע השירותים.
- 5.3 לבצע את השירותים בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.
- 5.4 לבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות המשרד בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.5 לעמוד בלוח הזמנים כמפורט במכרז ובהצעת הספק ולהעמיד לרשות המשרד את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמינות, בהיקף בתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.
- 5.6 תוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, לחתום ולהחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות לשמור סודיות על-פי הנוסח שבנספח ג' ולהחתים כל מי שיעבוד או יפעל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות זו.
- 5.7 ליתן דיווח שוטף בכתב ובעל-פה למזמין ולנציגיו בכל הקשור לביצוע השירותים במסגרת הסכם זה.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



- 5.8 לא לפעול במצב העלול לגרום לניגוד עניינים עם חובותיו על-פי הסכם זה, בין אם תמורת תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל.
- 5.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.10 הספק יקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### 6. שלבי הביצוע ומועדיהם:

- 6.1 **תקופת ההתקשרות** הינה לשנתיים החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשב המשרד.
- כמו כן, שומר לעצמו המשרד את הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות במספר תקופות ופעמים, כפי שימצא המשרד לנכון (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 5 שנים מיום חתימת ההסכם המקורי וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת. הארכת ההתקשרות כפופה להמצאת ביטוחים תקפים לידי המשרד ולאישור ועדת המכרזים המשרדית של המשרד לגבי כל הארכה והארכה.
- 6.2 הספק מתחייב בזה לעמוד במועדים לגבי ביצוע כל אחת מהמשימות שנקבעו ויקבעו לו במסגרת ביצוע השירותים והסכם זה.
- 6.3 הספק אינו רשאי לסטות מלוח הזמנים אלא אם כן אישר לו זאת נציג המשרד ובלבד שהספק פנה בכתב אל נציג המשרד לשם קבלת אישורו מיד לאחר שנוכח לדעת כי נתעוררו קשיים המונעים ממנו לעמוד בלוח הזמנים המקורי.
- 6.4 אישור נציג המשרד לסטייה מלוח הזמנים יתקבל רק אם נוכח נציג המשרד להנחת דעתו כי הספק עשה הכול, באופן סביר בנסיבות העניין, לשם מניעת העיכוב.
- 6.5 נציג המשרד רשאי לאשר בקשתו של הספק לסטות מלוח הזמנים, בשלמותה או בחלקה ולהתנות תנאים לאישורו.
- 6.6 מוסכם ומוצהר בזה כי אי-עמידה של הספק בכל אחד מהמועדים הנקובים לביצוע כל אחת מהמשימות במסגרת ההסכם (להלן - "פיגור"), תחשב להפרה יסודית של ההסכם

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**משרד החקלאות ופיתוח הכפר**  
**מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה**

ותקנה למזמין את כל הסעדים על-פי דין ו/או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על-ידי הספק.

6.7 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה במסגרת הסכם זה, יהיה המשרד רשאי להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על-פי הסכם זה ו/או כל דין אחר. בנוסף על האמור בסעיף 6.6 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי על הליקויים המפורטים להלן, רשאי המשרד לנכות את מלוא התמורה שהייתה מגיעה אלמלא כן עבור המשמרת (ומבלי לפגוע בשאר אמצעים העומדים לטובת המשרד במקרים כגון אלה):

#	האירוע	שיעור הקנס / הפחתה התמורה
1.	אי עמידת הספק בתכנית העבודה כפי שנקבעה מול המזמין	1,000 ₪ לכל מקרה מתועד על ידי המשרד
2.	איחור של עובדי הספק למתן שירותי הגינון והחצרנות כפי שנקבעו במכרז ועל ידי המזמין	200 ₪ לכל שעת איחור
3.	איכות ביצוע ירודה בכל הקשור לשירותי הגינון והחצרנות כמפורט בסעיף 2.2 במכרז	1,000 ₪ לכל מקרה שני רצוף ברבעון אחד
4.	אי עמידה של הזוכה או מי מטעמו במכסת 40 שעות עבודה לפחות לחודש (לפחות 10 שעות שבועיות)	50 ₪ לכל שעה חסרה.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

**7. התחייבויות המשרד:**

7.1 המשרד מתחייב לשלם את התמורה בהתאם למפורט בסעיף 13 להלן, בהתאם לקבוע במכרז ובהצעת הספק וביתר הוראות ההסכם ובכפוף למילוי התחייבויות הספק על-פי הסכם זה.

7.2 המשרד מתחייב לשתף פעולה עם הספק על מנת שיתאפשר לו ביצוע התחייבויותיו.

7.3 המשרד יאפשר לספק גישה למידע ונתונים המצוי בידו, אשר יידרש על-ידי הספק ואשר על-פי שיקול דעתו הבלעדי הוא דרוש לביצוע השירותים והכול בכפוף לקבוע במכרז.

**8. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה:**

8.1 מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע השירותים ילוו פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעמו של המשרד.

8.2 כל צד ימנה נציג למימוש הסכם זה נציג אחראי מטעמו.

8.2.1 איש הקשר מטעמו של הספק יהיה מר/גב': \_\_\_\_\_

8.2.2 המשרד והספק יהיו רשאים לשנות את זהות נציגם בהודעה בכתב.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה

- 8.3 המשרד יודיע לספק מי הם הגורמים המפקחים מטעמו והספק מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים המפקחים בכל עת ולכל עניין, להעמיד לרשותם את כל המידע והנתונים הנדרשים מעת לעת, ולפעול על-פי הנחיותיהם, קביעותיהם והגדרותיהם. מבלי לגרוע מכללות האמור, יהיו נציגי המשרד גורמים מפקחים.
- 8.4 בכפוף לאמור בסעיף קטן 8.8 להלן, מוצהר ומוסכם בזה, כי נציג המשרד הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע והקשור לביצוע השירותים על-פי הקבוע בהסכם זה ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של המכרז ושל הצעת הספק והספק מתחייב לפעול על-פי הנחיותיו.
- 8.5 המשרד יהא רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת על-פי שיקול דעתה, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה מתחייב הספק להעמיד את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות המשרד, או לרשות נציגיו.
- 8.6 המשרד יהא ראשי לדרוש מן הספק מעת לעת ע"פ שיקול דעתו להציג דוח מבוקר מטעם רואה חשבון של הספק בדבר קיום זכויות עובדי הספק.
- 8.7 למען הסר ספק, מובהר בזאת שסמכויותיו של נציג המשרד מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף העלות הכספית של השירותים על כל שלביה. כל הוראה שיש בה משום הגדלת היקף העלויות והגדלת התמורה תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב על-ידי ועדת המכרזים המשרדית ונחתמה ע"י מורשי החתימה של המשרד לרבות חשב המשרד.
- 8.8 המשרד רשאי לדרוש הפסקת עבודתו של עובד או כל הפועל מטעמו של הספק בביצוע השירותים באופן מידי או בתוך פרק זמן שייקבע על-ידי מנימוקים שייראו בעיניו סבירים, מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו והספק מתחייב להפסיק את עבודת העובד בהתאם לדרישת המשרד.
- 8.9 לצורך קיום הפיקוח והבקרה כאמור לעיל רשאים נציגי המשרד:
- 8.9.1 להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמשים את הספק לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
- 8.9.2 לעניין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבונות, פנקס או מאגר מידע, רגיל או ממוחשב, של הספק או של מי שמועסק בידו או מטעמו בנושאים הנוגעים לביצוע השירותים; נציגי המשרד רשאים לבקשם ולהעתיקם בכל דרך שתראה להם.
- 8.10 הספק ישתף פעולה עם נציגי המשרד בכל הנוגע לביצוע הפיקוח על פעולותיו כאמור מבלי לגרוע מכלליות האמור, יאפשר להם את ביצוע האמור בסעיף קטן 8.9 לעיל וכן ימסור להם, לפי דרישתם, כל מידע שברשותו או שבשליטתו הדרוש להם לשם ביצוע הפיקוח.
- 8.11 היה ונמצאו, על סמך דוחות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק,

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



יהיה נציג המשרד מוסמך להורות לספק על הפעולות שעליו לבצע לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור וכן המועדים לביצועם. הספק מתחייב לבצע את התיקון הליקויים בהתאם למועדים שיקבעו על ידי נציג המשרד.

8.12 הספק מתחייב בזאת לתת למזמין ו/או למי מטעמו, את כל הסיוע הנדרש לצורך ביצוע המבדקים ותיקון הליקויים והפגמים כאמור לעיל, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

8.13 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הספק לביצוע טוב ותקין של השירותים כאמור בהסכם זה.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### 9. כניסה למתקנים:

9.1 לצורך ביצוע תנאי הסכם זה, עובדי הספק אשר אושרו על ידי נציג המשרד יהיו רשאים להיכנס לכל אותם המקומות בהם יהיה צורך לספק את השירותים המבוקשים.

9.2 הספק ישתמש בבניינים השונים או ביחידות השונות אליהם נדרש להיכנס לצורך ביצוע חוזה זה אך ורק למטרת מתן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולא לכל מטרה אחרת.

9.3 הספק ועובדיו לא ישתמשו בכל ציוד של המשרד לרבות טלפונים, מחשבים, מכונות חישוב ומכונות משרדיות אחרות, אלא לצורך ביצוע התחייבויותיהם לפי הסכם זה.

#### 10. עדכונים ושינויים:

10.1 במהלך תקופת ההסכם המשרד יהיה רשאי לפנות מעת לעת לספק ולדרוש כי יבוצעו שינויים בהצעה ו/או בתפוקות הנדרשות.

10.2 לענין שינויים שאינם מהותיים לא יהא זכאי הספק לתוספת תמורה. הגדרת השינויים כשוליים או כמהותיים וסכום התמורה אם בכלל תיעשה על-ידי נציג המשרד.

10.3 בשינויים מהותיים יציע הספק הצעה לביצוע שינויים אלו, כולל משמעויות מחיר והשלכות על משך ביצוע השירותים. הספק מתחייב כי הצעתו תהיה סבירה ולא תחרוג ממחיר השוק לשירותים המבוקשים.

10.4 אישר המשרד בכתב על-ידי מורשי החתימה את ההצעה, יפעל הספק בהתאם להצעתו המאושרת. היה והצעת הספק לביצוע השינויים לא תתקבל על דעת המשרד, יהיה המשרד רשאי לפנות לספקים אחרים ולשלב את התוצרים עם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה. החליט המשרד לבצע את השינויים על-ידי ספק/ים אחר/ים מתחייב הספק לשתף פעולה עימם.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**11. בעלות וזכויות על הנתונים והתוצרים:**

- 11.1 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל הנתונים והתוצרים שיווצרו, יאספו, יקלטו ויופקו במסגרת השירותים על כל מרכיביהם, מאגרי המידע ומסמכי התייעוד, וכל זכויות היוצרים, לרבות זכויות היוצרים המוסריות, זכויות פטנט וכל זכות קניינית ו/או זכות אחרת, למעט זכויות היוצרים בתוכנות הבסיסיות, יהיו שייכים למזמין ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה והספק מוותר בזאת על כל זכות תביעה בקשר לכך.
- 11.2 מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש איזה שהוא בתוצרים ובנתונים כולם, ו/או בכל חלק מהם, במישרין או בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, שלא למטרות ביצוע ההסכם, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מהמשרד על-ידי נציגיה המוסמכים ובהתאם לתנאים שיקבעו על-ידה.
- 11.3 כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים. לספק יהיו הסכמי עבודה עם עובדיו וכל הפועל מטעמו בביצוע השירותים, אשר יבטיחו את יכולתו של הספק לעמוד בתנאי הסכם זה. למען הסר ספק, הסכמים אלו יהיו ויתור מפורש על זכויות מוסריות של עובדיו וכל הפועלים מטעמו, אם זכויות כאלו, ייווצרו בתוצרים שהם יוצרים במסגרת ההסכם זה.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

**12. שמירת סודיות:**

- 12.1 מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו- 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת ההסכם זה תוך שבעה ימים ממועד חתימת ההסכם, על הצהרה לשמירת סודיות על-פי הנוסח המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, המסומן כנספח ג' להסכם זה.
- 12.2 הספק מתחייב לפעול על-פי הנחיות המשרד בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו.
- 12.3 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע השירותים על-פי ההסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק כי לא נשארו ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע במדיה מגנטית וכל כיוצ"ב.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**משרד החקלאות ופיתוח הכפר**  
**מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה**

- 12.4 הספק מתחייב כי לא יועסקו על-ידו בין במישרין ובין בעקיפין עובדים לביצוע השירותים וכי הוא לא יתיר למאן דהו לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאושרו מראש ובכתב על-ידי נציג המשרד וקצין הביטחון של המשרד.
- 12.5 כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו בביצוע השירותים. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על-ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

**13. התמורות הכספיות**

- 13.1 התמורות הכספיות אותן יהיה זכאי הספק לקבל מאת המשרד בקשר עם ביצוע השירותים בכפוף למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, שיעורן ומועדן, יהיו כמפורט במכרז ובהצעת הספק:

מרכיב העלות	מחיר בש"ח כולל מע"מ	
	במילים	בספרות
מתן השירותים המבוקשים במכרז	תשלום חודשי קבוע	

**13.2 תכולת עלויות השירותים המבוקשים**

**תכולת עלויות הזוכה למתן השירותים המבוקשים תכסה את כלל הוצאותיו לרבות המרכיבים הבאים:** עלות שכר ושעות עבודת המציע ומי מטעמו, הוצאות מינהלה וכלליות, נסיעות, חנייה, תוכנה וחומרה, אמצעי תקשורת, תשתית, אינטרנט, טלפונים ניידים, השתתפות בישיבות, הפקת דוחות, וכיוצא באלו.

**13.3 אופן ההתחשבות בין המזמין לזוכה:**

- 13.3.1 בתום כל חודש קלנדרי יגיש הזוכה חשבונית מס כחוק.
- 13.3.2 לחשבונית יצורף דוח ביצוע.
- 13.3.3 החשבונית והדוח יוגשו באמצעו פורטל הספקים כמפורט בסעיף 13.5 להלן. נציג המזמין יאשר או ידחה לתיקונים נדרשים את הדוח או החשבונית. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה חובות של הזוכה למשרד. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה סכומי פיצויים מוסכמים שהוטלו על הזוכה ע"י נציג המזמין (בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות).

**13.4 פורטל הספקים**

הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט **בהוראת התכ"ם הרלוונטית אשר באתר החשב הכללי.**

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



יודגש כי, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

### 13.5 תנאי תשלום

13.5.1 תנאי תשלום יבוצעו על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של משרד האוצר.

13.5.2 כללי ההצמדה כפופים להוראת התכ"ם הרלוונטית המתפרסת באתר האינטרנט של משרד האוצר.

(1 מועד תחילת ההצמדה: המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

(2 המדד הקובע = מדד המחירים לצרכן.

(3 תדירות ביצוע ההצמדה (חיובית או שלילית) = אחת לחודש.

13.6 כל התשלומים על חשבון התמורה ישולמו על-פי חשבונות מפורטים שיוגשו על-ידי הספק כמפורט במכרז, בצירוף חשבוניות מס לידי משרד החקלאות באמצעות נציג המשרד.

13.7 תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהספק מנהל ספרים כדין ורשום במשרד מס ערך מוסף ומס הכנסה.

13.8 כל תשלום לא יבוצע אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת נציג המשרד ובכפוף לאמור בסעיף 13.8; אם נציג המשרד לא יאשר ביצוע עבודה שנעשתה על-ידי הספק או יאשר כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של נציג המשרד.

13.9 איחור בהגשת החשבון ו/או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת ביצוע משימה או שלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של הספק, לא יזכה את הספק בהצמדה בכל הנוגע לתקופה האיחור.

13.10 למען הסר ספק: המשרד לא ישלם בגין פעילות כלשהי, שתתבצע ללא שניתן אישור מראש ובכתב של נציג המשרד לביצועה של אותה פעילות, ככל שאישור כזה נדרש בסעיף כלשהו במכרז זה ובהסכם. המשרד לא ישלם לספק סכום נוסף מעבר לסכום, שאושר על ידו.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



14. היעדר ניגוד עניינים:

- 14.1 הספק מתחייב כי בעת מתן שירותיו, על-פי הסכם זה, לא יפעל וימנע מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על-פי הסכם זה לבין כל עיסוק אחר, במישרין או בעקיפין, העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על-פי הסכם זה לבין יתר עיסוקיו.
- 14.2 הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובדיו ו/או הפועלים מטעמו במסגרת השירותים יתחייבו אף הם כאמור לעיל.
- 14.3 בסעיף זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורות טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- 14.4 בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים יפסיק הספק ו/או עובד של הספק ו/או מי מהפועלים מטעמו, לטפל בביצוע השירותים באופן מיידי וימסור על כך הודעה לאחראי בתוך 3 ימים מיום שנודע לו על כך. היועץ המשפטי של משרד המשפטים או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך החלפת העובד או מי מהפועלים מטעם הספק והחלטתו תהיה סופית. מכלול ההוצאות, הישירות והעקיפות שיידרשו מהחלפת איש הצוות יהיו על חשבון הספק.
- 14.5 כל האמור לעיל יחול על הספק, עובדיו וכל הפועלים ומועסקים מטעמו במסגרת השירותים.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

15. שימוש בתוכנות

- 15.1 הספק מצהיר כי כל התוכנות בהן הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך ביצוע השירותים על-פי הסכם זה. כמו כן, מצהיר הספק כי בעת ביצוע השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
- 15.2 הספק, על חשבונו, יגן על המשרד מפני כל תביעה לפיה מפירה אחת התוכנות בהן ישתמש בעת ובגין ביצוע השירותים, פטנט ו/או זכות קניינית ו/או כל זכות אחרת, וכן ישלם סכומי ההוצאות, הפיצויים ושכ"ט עו"ד שייפסקו בתביעות אלה לחובת המשרד. הספק יעשה, כמיטב יכולתו, להחליף על חשבונו את התוכנה המפרה בתוכנה אחרת שאינה מפירה זכויות יוצרים ו/או פטנטים ו/או זכות קניינית ו/או כל זכות אחרת ואם אין כזו, יפצה הספק את המשרד על-ידי זיכוי המשרד בסכום ששולם עבור התוכנה המפרה.
- 15.3 כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



#### 16. אחריות לנזקים, שיפוי

- 16.1 מוצהר ומוסכם בזה כי הספק מקבל על עצמו לשאת אופן בלעדי בכל נזק שיגרם למזמין ו/או לצד שלישי איזה שהוא תוצאה ועקב מעשיו ו/או מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין.
- 16.2 הספק מתחייב לשפות את המשרד ו/או מי הפועל מטעמו בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל של הספק, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל המשרד, ו/או מי הפועל מטעמו, בקשר עם מעשה או מחדל הספק בביצוע חיובי הספק על-פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהמשרד ו/או מי הפועל מטעמו יהא צד לו. ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, הינה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על-ידי הספק לאחר סיום תוקפו של הסכם זה ללא הגבלת זמן. חתימה על הסכם זה כמוה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### 17. ביטוח על-ידי הספק:

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים עבור משרד החקלאות ופיתוח הכפר, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המשרד יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המשרד כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המשרד וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המשרד ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

**אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.**

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



**18. עובדי הספק:**

- 18.1 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כמציע עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת המשרד לפעולתו של הספק על-פי ההסכם.
- 18.2 בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהמשרד פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 18.3 הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו יהיו נציג המשרד היחידים והבלעדיים כלפי העובדים, או המועסקים, או קבלני המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על-פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי כל דין, חוזה וחווה קיבוצי, וכל תשלומים על-פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 18.4 כמו כן, הספק המציע מתחייב לעמוד בחוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תוקף החוזה, לרבות החוקים המפורטים להלן:
- א. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959.
  - ב. חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976.
  - ג. חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950.
  - ד. חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954.
  - ה. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו - 1996.
  - ו. חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
  - ז. חוק החניכות, תשי"ג - 1953.
  - ח. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט - 1949.
  - ט. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995.
  - י. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
  - יא. חוק הגנת השכר וכל חקיקה הנוגעת לזכויות עובדים.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז בחדרה

---

יב. הספק ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של הסכם זה  
כל תשלום או זכות המגיעים להם על-פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו  
הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות הסכם זה.

---

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:

---



### 19. הפסקת ההתקשרות

19.1 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אם הספק יפר איזה מהתחייבויותיו היסודיות על-פי הסכם זה או מי מהן תינתן לספק הודעה בכתב אודות ההפרה היסודית האמורה. לספק תינתן אורכה של עד שלושים (30) ימי עבודה לתקן את ההפרה היסודית לשביעות רצונו של המשרד. היה ובתום תקופת ההארכה לא תוקנה ההפרה היסודית כאמור, יהא רשאי המשרד להודיע לספק על הפסקת פעולותיו על-פי הסכם זה לאלתר. הופסקה התקשרות בין המשרד לספק בנסיבות הנזכרות לעיל לא תהא לספק כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד.

19.2 מבלי לפגוע באמור בסעיף 19.1 לעיל, מוסכם בזה כי המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעלה המשרד מכוח זכותה על-פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד לשלב ביצוע השירותים אליו הגיע.

19.3 מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה או הנובע ממנה.

19.4 מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור בסעיפים 20.1 או 20.2 לעיל, ואם בדרך אחרת, ומכל סיבה שהיא, ידאג הספק להעמיד לרשות המשרד בצורה מסודרת ועניינית את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים ולפעול ככל שיידרש באופן ובדרך שיאפשרו למזמין להמשיך בביצועה ללא עיכוב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק למזמין כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לעבודה. כל המידע יועבר למזמין או לצד שלישי עליו תורה המשרד בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המשרד. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הנם קניינו הבלעדי של המשרד.

19.5 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא המשרד רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

א. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים.

ב. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק התראה לתיקון המצב ולעמידה בהתחייבויותיו המהותיות.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



- ג. אם תוגש כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.
- ד. אם יוצא כנגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני.
- ה. אם יוטל עיקול על נכסי הספק, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- ו. אם יורשע הספק ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- ז. אם ימצא כי הספק, עובדו, או מי מטעמו, העביר מידע השייך למזמין לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המשרד.
- ח. אם הספק לא קיים, לגבי עובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי ההסכם, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **20. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות:**

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן תום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

#### **21. פתרון המחלוקות**

במקרה של אי הסכמה בין הצדדים להסכם בנושא הקשור לבצוע השירותים על-פי ההסכם, יעלו הצדדים את אי ההסכמה האמורה בישיבת עבודה בין נציגיהם. ההכרעה הסופית נתונה להחלטת נציג המשרד.

#### **22. הוראות כלליות**

22.1 כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידו של המשרד במימוש זכות מזכויותיה על-פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על-ידי מורשי החתימה מטעם המשרד. ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הוויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.

22.2 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם יהא נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים להסכם זה. נציגי המדינה המוסמכים הינם מורשי החתימה של משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

22.3 מוסכם בין שני הצדדים כי הימצאותם של העובדים בכל חלק של האתר לצורך ביצוע השמירה על ידם לא תתפרש לכל צורך שהוא, כמסירת ההחזקה באתר וכל צד יהיה מנוע ומושתק מלטעון כי ע"י הסכם זה נמסרה לקבלן ההחזקה באתר או בחלק ממנו ולכל צורך או דין שהוא.

22.4 עוד מוסכם בין הצדדים, כי זכויותיהם וחובותיהם מעוגנות כולן בהסכם זה ומוסכם במפורש כי הוראות חוק השומרים, התשכ"ז-1967 לא יחולו על ההתקשרות הנוצרת מכוח הסכם זה.

### **23. פרשנות**

למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המפרט קובעים הצדדים כדלקמן:

23.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על-ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.

23.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.

23.3 כל שינוי בתנאי הסכם זה או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים את אישורם בכתב של היועץ המשפטי למשרד החקלאות ושל חשב משרד החקלאות (או מי מטעמם), זאת נוסף על כל הליך הנדרש בעניין זה על-פי הסכם זה או על-פי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951.

### **24. משלוח הודעות**

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על-פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה בתעודתה תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד תחשב כשנתקבלה במועד המסירה.

### **25. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:**

המשרד: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, הקריה החקלאית, ת.ד. 30, בית דגן, 50250.  
המציע: כמפורט במבוא להסכם זה.

כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום שליחתה. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחרונות למתחם מחוז מרכז בחדרה

---

ולראייה באו הצדדים על החתום:

ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ 2022

בשם הספק

בשם המשרד

\_\_\_\_\_  
חתימת המנהל הכללי של משרד החקלאות ופיתוח הכפר

\_\_\_\_\_  
חתימת חשב משרד החקלאות ופיתוח הכפר

---

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע:

---



## נספח א' להסכם - הצהרה לשמירה על סודיות

מכרז פומבי מס. 5/2022, מכרז למתן שירותי גינון וחצרנות למתחם מחוז מרכז של משרד החקלאות  
בחדרה

### (להלן – "המכרז")

הספק יחתים את עובדיו וקבלני המשנה ועובדיהם על התחייבות זו

הצהרה לשמירה על סודיות, שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_,  
על ידי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מכתובת \_\_\_\_\_  
הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין שהגדרתם להלן;  
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;  
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:  
"השירותים" – כמפורט במכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הזוכה אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון,  
מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ  
בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל  
במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י  
המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

### 2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק  
לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא  
לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ  
וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות  
פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות  
התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע: \_\_\_\_\_